**KOMO\_ERH ERHALTERPORTAL**

LEITFADEN ROLLEN und RECHTE

für institutionelle Kinderbildungs- und betreuungseinrichtungen von **GEMEINDEN** in der Steiermark

Die Anwendung KOMO\_ERH (ERHALTERPORTAL) kann über das Stammportal Ihrer Gemeinde aufgerufen werden. Die Anbindung an das Erhalterportal erfolgt durch Ihren Portalbetreiber!

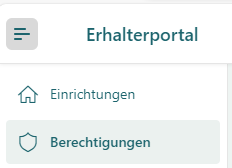
**Rollen und Rechte der Portalanwendung**

Es können verschiedene Rollen vergeben werden. Der/die Erhalter Administrator\*in ist für eine oder mehrere Einrichtungen zuständig und kann für diese Benutzer\*innen anlegen und sie Einrichtungen zuordnen. An Rollen sind bestimmte allgemeine Funktionalitäten in der Portalanwendung gebunden.

Sofern die Anbindung des Erhalterportals durch ihren Portalbetreiber an Ihr Gemeindeportal bereits erfolgt ist, können vom/von der Gemeindeadministrator\*in die folgende Rollen für das Erhalterportal vergeben werden:

* KOMO\_ERH\_ERHALTER\_ADMINISTRATOR\_IN
* KOMO\_ERH\_BENUTZER\_IN

In weiterer Folge kann der/die Erhalteradministrator\*in (KOMO\_ERH\_ERHALTER\_ADMINISTRATOR\_IN) in weiterer Folge ALLE Benutzer\*innen (KOMO\_ERH\_BENUTZER\_IN) im Erhalterportal erfassen und folgende Rechte unter dem Menüpunkt „Berechtigungen“ vergeben:



Verfügbare Rechte (Rollen):

* Einrichtung Administrator\*in

Die Person darf innerhalb dieser Einrichtung alles befüllen, abändern und veröffentlichen (wird so im Kinderportal angezeigt).

* Einrichtung editieren

Die Person darf innerhalb dieser Einrichtung alles befüllen und abändern aber nicht veröffentlichen.

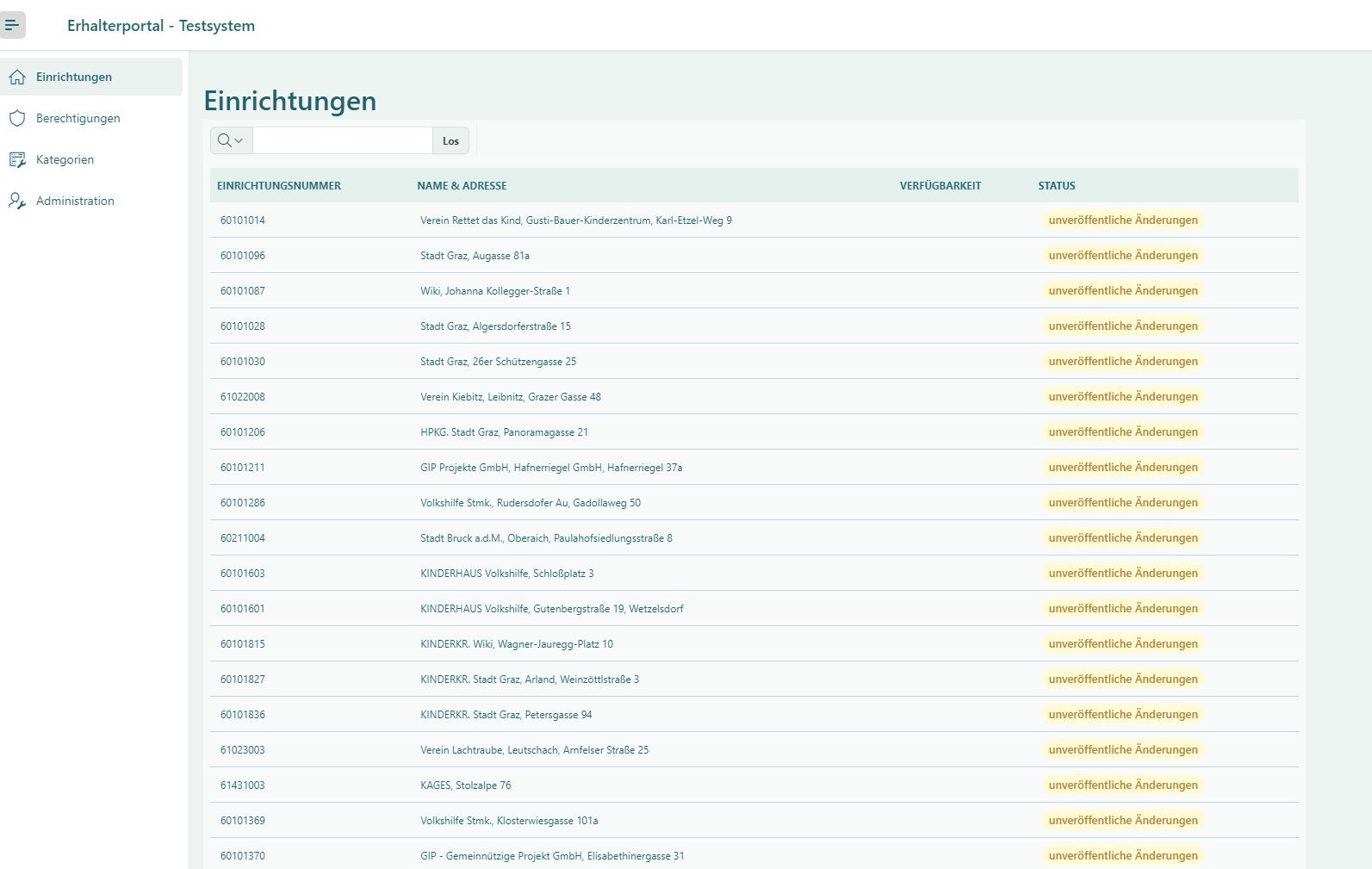
* Lesen  
  Die Person, die diese Rolle besitzt, kann alle Informationen innerhalb dieser Einrichtung lesen.

Eine Erweiterung bzw. Abänderung der Rollenvergabe ist zu jeder Zeit durchführbar.

* (Vormerkung editieren/verwalten) 🡪 Zukunft

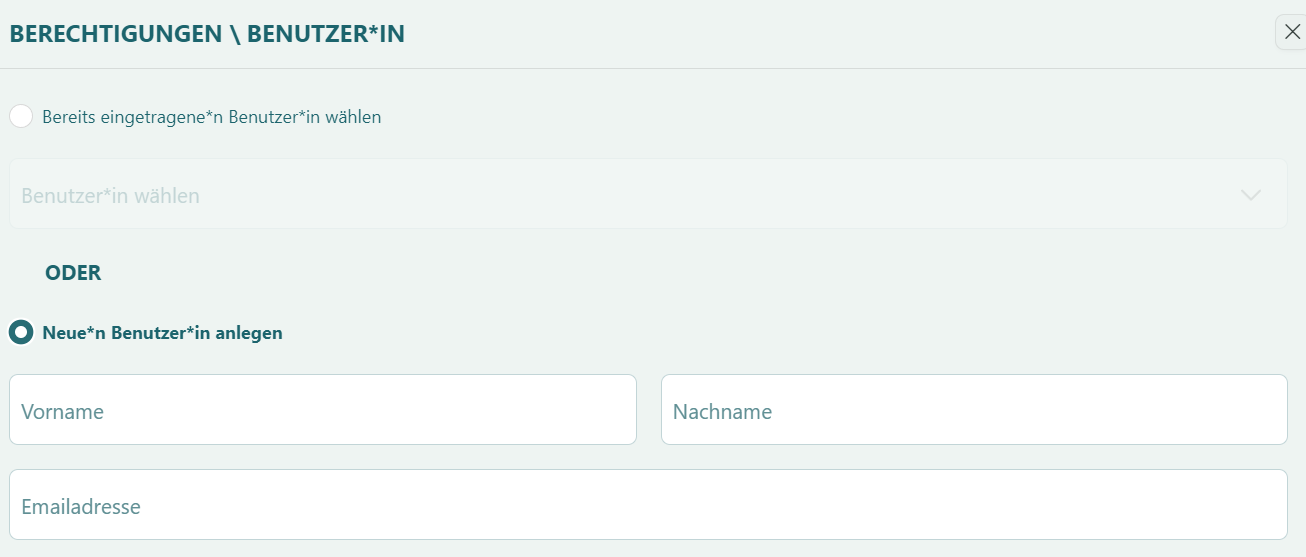
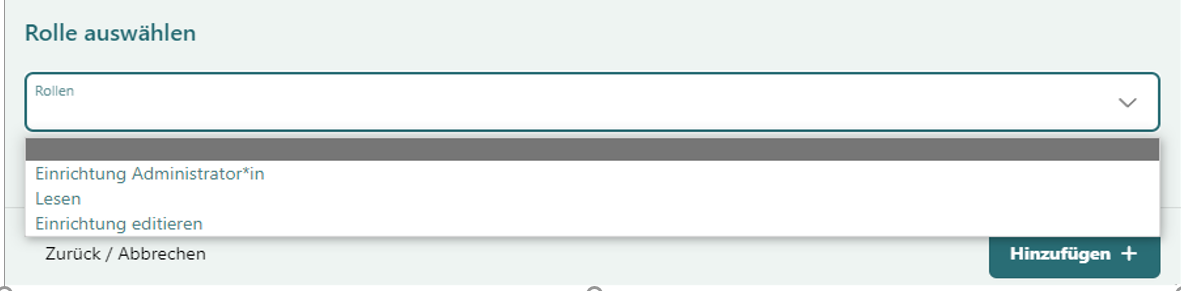
**Die folgenden Grafiken sollen bei der Editierung Ihrer Einrichtungen unterstützen:**

**Startseite**



Berechtigungen vergeben

(durch KOMO\_ERH\_ERHALTERADMINISTRATOR\_IN)



Unter „Neue\*n Benutzer\*in anlegen“ wird der/die Benutzer\*in mit Vornamen, Nachnamen und Emailadresse mit dem jeweiligen Recht (Einrichtung Administrator\*in, Einrichtung editieren oder Lesen 🡪Rollen) angelegt.

**Stammdaten**

Einfaches wechseln zwischen den Einrichtungen

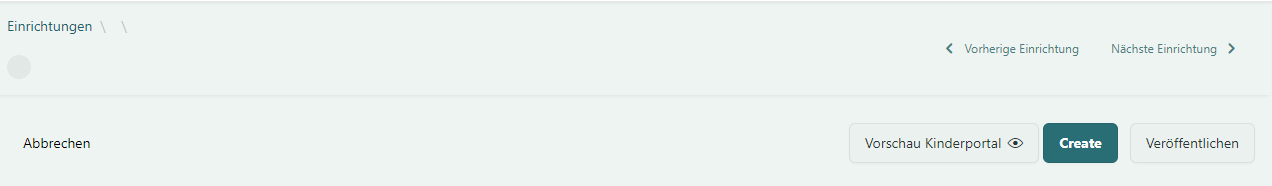
Angezeigt wird hier der Name der Einrichtung, nicht der des Erhalters. Dies ist ebenfalls die Anzeige im Kinderportal

Kann von dem/der Editor\*in erstellt und gespeichert werden

Eingaben wurden bereits durch den/die Einrichtungadministrator\*in freigegeben und sind auf dem Kinderportal ersichtlich

Obliegt dem/der Einrichtungadministrator\*in

Zeigt die Ansicht im Kinderportal



Pusteblume, Teststraße 5

*Anmerkung: Änderungen im Profil können jederzeit vom Einrichtung Editor vorgenommen werden, Eine Veröffentlichung hat durch den/die Einrichtungadministrator\*in zu erfolgen. Erst nach Veröffentlichung sind die Eingaben im Kinderportal ersichtlich.*

**Stammdaten und Status der Plätze**

Bitte via Dropdown auswählen

Beispiel Kindergarten:

1 Halbtagsplatz 6h

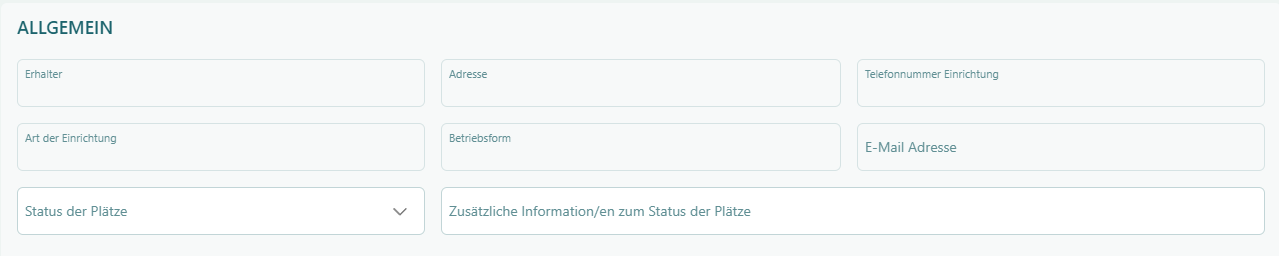
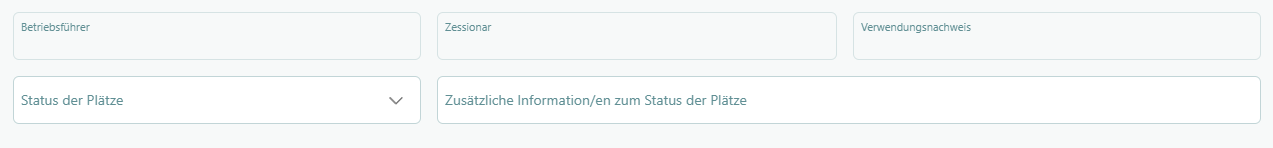
Beispiel Kinderkrippe:

1 Ganztagsplatz ab 2 Jahren

Beispiel Alterserweiterte Gruppe:

Halbtagsplatz ab 3 Jahren

Die allgemeinen Daten werden automatisch aus dem KIN-WEB übernommen

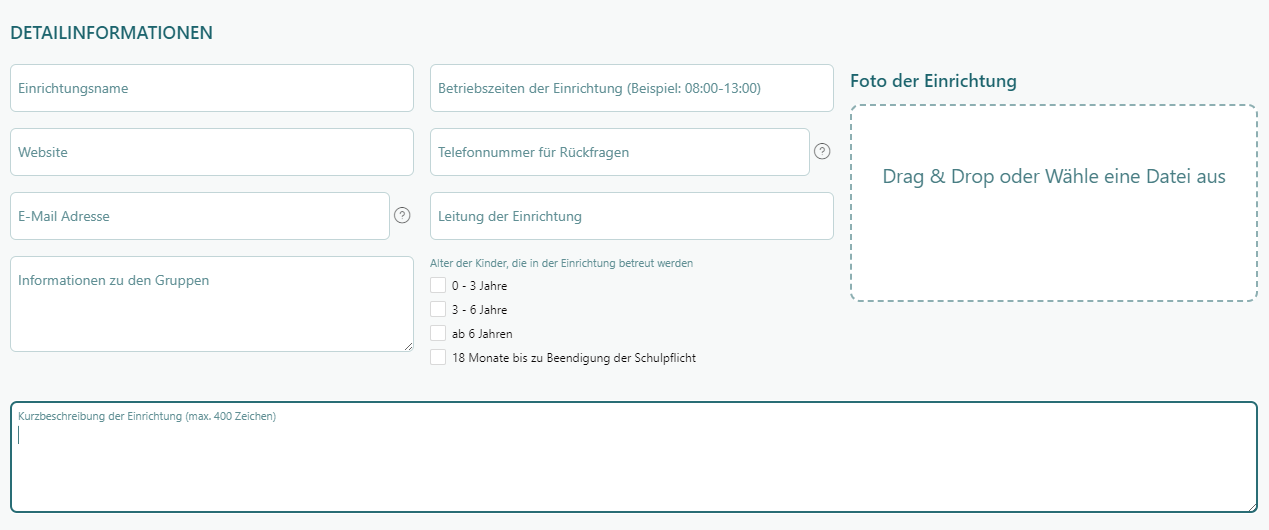


**Detailinformationen Editieren**

Individuell wählbar

Randöffnungszeiten

Einrichtungsname wird im Kinderportal angezeigt



Ausgewähltes Foto kann erst nach dem Speichern wieder gelöscht werden

*Anmerkung:*

*Beispiel Kurzbeschreibung: PädagogInnen treten in einem Klima der Wertschätzung und des Vertrauens mit Kindern in Beziehung und achten deren Bedürfnisse. Sie begleiten und moderieren die kindlichen Strategien, sich die Welt verfügbar zu machen. Sie gestalten ein anregendes Umfeld, das eine Balance zwischen selbst gesteuerten Lernprozessen und vielfältigen Impulsen und Bildungsangeboten der päd. Fachkräfte ermöglicht. (maximal 400 Zeichen)*

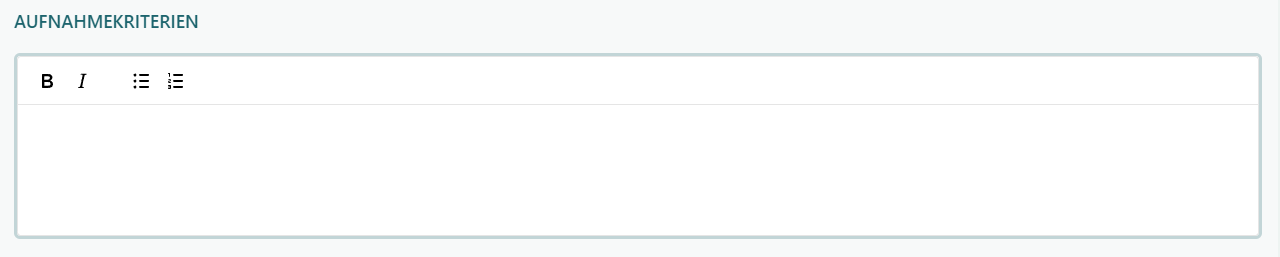
*Telefonnummer und E-Mail Adresse können individuell gewählt werden. Ihre Eingabe überschreibt die Daten vom KIN-WEB in der Ansicht im Kinderportal.*

**Allgemeine Informationen**



*Anmerkung: Zutreffende Felder bitte ankreuzen, da sie die Grundlage für die Filterfunktion im Kinderportal bilden.*

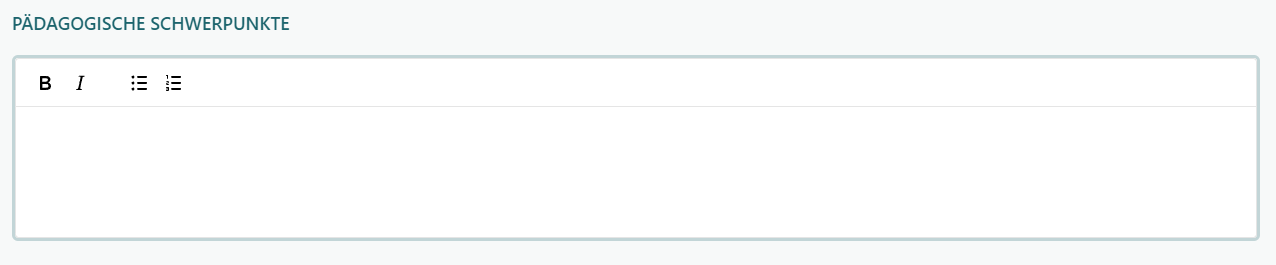
**Aufnahmekriterien**



Individuell wählbar

*Anmerkung: z. B.: Hauptwohnsitz, Berufstätigkeit der/des Erziehungsberechtigen, Geschwisterkinder, verpflichtendes Kindergartenjahr, war bereits bei uns in der Kinderkrippe, ….*

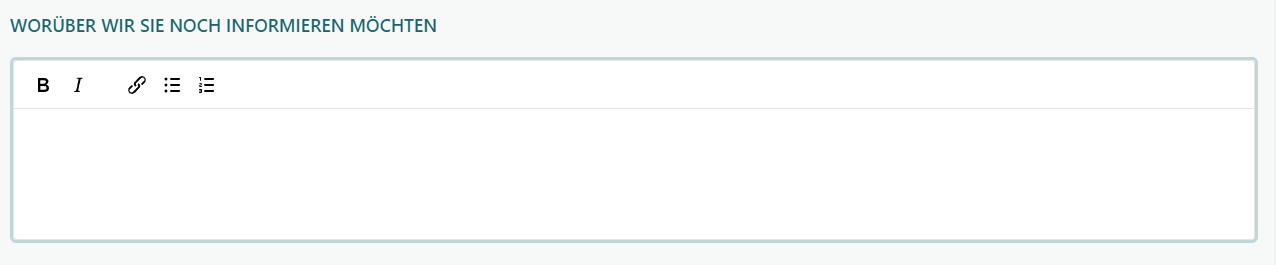
**Pädagogische Schwerpunkte**



Individuell wählbar

*Anmerkung: Hier ist Platz für die Konzeption und Darstellung pädagogischer Schwerpunkte   
(offenes System, Montessori,…….)*

**Sonstige Informationen**



Individuell wählbar

*Anmerkung: Verlinkung auf die Website möglich; ansonsten individuell wählbar z.B.: Großer Garten, Ferienbetreuung im Sommer im August für 4 Wochen, …*

**Termine**



*Anmerkung: Alle relevanten Termine für Eltern und Erziehungsberechtigte, die sich für einen Betreuungsplatz interessieren, z.B.: Tag der offenen Tür, …*